
**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ MIMO
REŽIM ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
(DÁLE TAKÉ JEN „ZÁKON“)**

1. Název veřejné zakázky: SO – 06 Převedení vody

2. Zadavatel: Obec Sendražice, Sendražice 1, 503 03 Smiřice

IČO: 00269484

Jednající a kontaktní osoba: František Matěna, starosta obce

Telefon: 495 426 210, 602 366 731

E-mail: ou@sendrazice.cz

3. Úvod

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen "zadávací dokumentace") na plnění veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v řízení mimo režim zákona. Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která realizuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Účastníkem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku. Poskytnutá zadávací dokumentace nemusí být zadavateli vrácena. Účastník smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky. Zadavatel doporučuje, aby se Účastník před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení Účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá, že Účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud Účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení Účastníka z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu Účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude považována za nesplnění požadavků zadavatele a povede k vyřazení nabídky Účastníka a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky Účastníkovi s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným Účastníkem.

Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému Účastníkovi, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení

4. Druh zakázky:

veřejná zakázka na stavební práce

veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhající režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

5. Lhůta pro podání nabídky:

15. února 2017 do 12 hodin

6. Místo pro podání nabídky:

Obecní úřad Sendražice, Sendražice 1, 503 03 Smiřice

7. Předmět zakázky: Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zhotovení stavby SO – 06 Převedení vody (tento SO je samostatnou součástí akce R 168 - Poldry Nad Zahradami vč. polních cest Záhumenní a Lesní v k. ú. Sendražice u Smiřic) podle projektové dokumentace.

8. Předpokládaná cena veřejné zakázky:

746 798,81 Kč bez DPH

9. Hodnotící kritérium:

Nejnižší nabídková cena

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

- nabídka bude předložena v českém jazyce, v případě předložení dokladů o kvalifikaci v cizím jazyce přiloží uchazeč úředně ověřený překlad do českého jazyka
 - Návrh smlouvy včetně všech příloh požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za Účastníka.
Součástí zadávacích podmínek je vzor návrhu Smlouvy. Účastník doplní tento vzor Smlouvy pouze o požadované chybějící údaje a tento návrh Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka učiní součástí nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky Účastníka. Pokud Návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky Účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení Účastníka z další účasti ve výběrovém řízení. Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí Účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy podepsán Účastníkem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné
-

evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za Účastníka jednat. Jedná-li za Účastníka zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby Účastník v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

- Doklady a dokumenty k prokázání kvalifikace
- Ostatní zadavatelem požadované doklady

11. Forma nabídky

Zadavatel akceptuje pouze nabídku v listinné podobě, tuto předložit v jednom listinném vyhotovení označeném jako ORIGINÁL a jednom vyhotovení elektronickém (CD či DVD se soubory v pdf. formátu). V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1. Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení nabídky bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem Účastníka nebo osoby/osob oprávněné/oprávněných za Účastníka jednat. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce s identifikací Účastníka, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem Účastníka nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za Účastníka jednat. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje obálku označit nápisem

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – „SO – 06 PŘEVEDENÍ VODY“

12. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

nabídková cena bude uvedena takto:

- cena bez DPH
- DPH
- Cena vč. DPH

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou nelze překročit.

13. Datum otevírání obálek s nabídkami a vyhodnocení nabídek

15. února 2017 v 18 hodin. Otevírání je neveřejné

14. Doba a místo plnění zakázky:

Doba plnění: začátek prací: 6. března 2017

konec prací: 5. května 2017

Místem plnění zakázky je obec Sendražice, k. ú. Sendražice u Smiřic, pozemek p. č. 45/1

15. Požadavky na varianty nabídek:

zadavatel nepřipouští variantní nabídky

16. Poskytování dodatečných informací: Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

17. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost. Kvalifikaci splní Účastník, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické způsobilosti

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této zadávací dokumentaci.

SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI:

A) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost splňuje Účastník,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
 - b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek; který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
 - c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
 - d) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.
-

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat.

B) PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže Účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis z živnostenského rejstříku či živnostenský list).

C) TECHNICKÁ ZPŮSOBILOST

Splnění technické způsobilosti Účastník prokáže předložením minimálně dvou odborných zakázek jako předmět plnění prováděných Účastníkem s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí v celkové částce vyšší než 700 000,-Kč bez DPH za jednu zakázku. Přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) Kopie osvědčení vydané veřejným zadavatelem nebo
- b) Kopie osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli

Dokumenty prokazující způsobilost předkládá Účastník v prosté kopii. Dokumenty nesmí být starší než 90 dnů. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném Účastníkovi předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii před uzavřením smlouvy.

18. Obchodní podmínky:

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby Účastníci při zpracování návrhu smlouvy použili předlohu návrhu smlouvy. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

19. Způsob hodnocení nabídek:

Podané nabídky budou hodnoceny dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Nabídkovou cenu pro účely hodnocení představuje nabídková cena za předmět služby v Kč bez DPH.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je pro zadavatele nejvýhodnější.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

20. Prohlídka místa plnění: po domluvě s kontaktní osobou

21. Zrušení výběrového řízení:

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku kdykoliv do doby uzavření smlouvy. Pokud zadavatel veřejnou zakázku zruší, nevzniká Účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel je oprávněn zrušit část veřejné zakázky a zároveň zbývající část veřejné zakázky zadat vybranému Účastníkovi.

22. Zadávací lhůta:

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu pěti měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

23. Ostatní podmínky výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti Účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel upraví či změní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se Účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Účastníkem, je příslušný Účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde k podstatné změně v kvalifikaci Účastníka, je třeba postupovat analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný Účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Účastník se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to podobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do roku 2027 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

24. Poskytování zadávací dokumentace

- zadávací dokumentace bude na vyžádání Účastníka předložena zadavatelem na datovém nosiči
-

-
- zadávací dokumentace bude také zveřejněna na webových stránkách zadavatele <http://www.sendrazice.cz/urad-2/vyberove-rizeni/vzmr/>
-

25. Přílohy zadávacích podmínek:

1. Návrh smlouvy o dílo
 2. Čestné prohlášení
 3. Krycí list rozpočtu
-